Types opmaak

Met Word kan je je tekst **opmaak** geven.
Opmaak betekent dat je de tekst anders gaat tonen.
Bijvoorbeeld in een andere kleur of in het vet.
Je kan met opmaak ook instellen hoe veel ruimte er boven- of onder je tekst moet zijn, of hoeveel ruimte er rondom je hele pagina moet zijn.



Deze verschillende opmaken dat je kan gebruiken zijn onderverdeeld in 3 types:

- Tekenopmaak
- Alineaopmaak
- Paginaopmaak

Op de volgende pagina's wordt een kort overzicht gegeven van elk type opmaak.
Verder in de cursus komt er meer gedetailleerde uitleg.

Revision #6
Created 2021-09-08 13:15:04 UTC by J. Pelgrims
Updated 2021-09-11 14:58:17 UTC by J. Pelgrims